по учету0001.tif

по учету0002.tif

Приложение № 1

к постановлению

администрации Саянского района

от 11.02.2014г. № 96-П

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Саянского района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Саянского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, расположенных на территории Саянского района, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие или пребывающие на территории Саянского района, в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Выявление и учет детей получающих образование вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и самообразования осуществляет МКУ «Управление образования администрации Саянского района»:

1.5. Информация по учету детей, предоставляемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**2. Формирование единой информационной базы данных о детях,**

**подлежащих обязательному обучению**

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), осуществляет МКУ «Управление образования администрации Саянского район» (далее – управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее – единая информационная база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации);

- муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные организации);

- профессиональная образовательная организация;

- МКУ «Управление образования администрации Саянского района»;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Саянского района,

- администрации сельских поселений.

2.4. Источниками формирования единой, информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные общеобразовательных организаций о детях, в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих в микрорайонах, закрепленных за общеобразовательными организациями:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- обучающихся, получающих образование вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и самообразования, и проходящих промежуточную аттестацию экстерном в общеобразовательной организации:

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона РФ «Об образовании»;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций:

- о детях в возрасте 0 до 6 лет (и старше), посещающих дошкольные образовательные организации;

- о детях, достигших возраста 6 лет (и старше), завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

о детях в возрасте 0 до 6 лет (и старше), не посещающих дошкольные образовательные организации,

2.4.3. Данные профессиональной образовательной организации:

- о детях в возрасте до 18 лет, посещающих профессиональную образовательную организацию;

2.4.4. Данные МКУ «Управление образования администрации Саянского района»:

- о детях в возрасте до 18 лет, получающих образование вне общеобразовательной организации в форме семейного образования и самообразования

2.4.5. Информация администраций поселений муниципальных образований о детях школьного возраста, проживающих на их территориях, в том числе о несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона РФ «Об образовании» предоставляемую в образовательные организации.

2.4.6. Сведения о детях, школьного возраста, проживающих в неблагополучных семьях, не обеспечивающих получение детьми обязательного общего образования, предоставленные управлением социальной защиты населения Саянского района и отделом полиции в Саянском районе**.**

2.4.7. Сведения о детях-беженцах и вынужденных переселенцах, не обучающихся в образовательных организациях, отделом полиции в Саянском районе**.**

2.4.8. Сведения о детях, не обучающихся по медицинским показаниям, предоставленные общеобразовательными организациями и Центром помощи семье и детям «Саянский».

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях. Указанные сведения предоставляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в управление образования.

**3. Компетенция учреждений и организаций**

**по обеспечению учета детей**

**3.1. Управление образования:**

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

3.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных.

3.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

3.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

3.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

3.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся и воспитанников, полноту и достоверность данных, которые содержатся в алфавитной книге обучающихся и воспитанников, в книге движения учащихся (воспитанников).

3.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных.

**3.2. Общеобразовательные организации:**

3.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, проживающих в микрорайонах, закрепленных за общеобразовательными организациями, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

3.2.2. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.2.3. Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Саянского района, управление образования о детях, прекративших обучение до получения общего образования.

3.2.4. Представляют сведения о детях, не получающих образование по состоянию здоровья, выявленных в ходе обхода микрорайонов.

3.2.5. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего (полного) общего образования, в соответствии с п.1.4 настоящего Положения.

3.2.6. Информируют управление образования о случаях выявления детей, не получающих образование в нарушение закона РФ «Об образовании».

3.2.7. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

**3.3. Дошкольные образовательные организации:**

3.3.1. Формируют списки дошкольников в возрасте от 0 до 6 лет (и старше):

- посещающих дошкольные образовательные организации;

- не посещающих дошкольные образовательные организации;

- завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

**3.4. Администрации сельских поселений, управление социальной защиты населения Саянского района, отдел полиции в Саянском районе, учреждения здравоохранения, КГБУ «Центр помощи семье и детям Саянский» (в рамках своей компетенции, по согласованию):**

3.4.1. Организуют работу по учету детей определённых законодательством.

3.4.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

3.4.3. Обеспечивают прием информации о детях, подлежащих обучению, своевременно направляют сведения о выявленных детях в образовательные организации, управление образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4.4. Оказывают содействие образовательным организациям и управлению образования в проведении работы по учету детей.

**4. Организация работы по учету детей**

4.1. Деятельность образовательных организаций и управления образования.

4.1.1. Общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания и детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, обслуживаемой школами. Общие сведения о контингенте обучающихся и детях школьного возраста оформляются общеобразовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в управление образования в установленной форме ежегодно:

- по состоянию на 15 сентября, информацию об обучающихся в общеобразовательной организации (приложение №1);

- формируют на школьном уровне банк данных о детях школьного возраста, проживающих в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательной организацией.

4.1.2. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

Сведения об указанной категории школьников, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, предоставляются общеобразовательными организациями в управление образования ежемесячно по установленной форме (приложение № 2).

- не получающих образование по состоянию здоровья;

4.1.3 Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательные организации или выбывающих из них в течение учебного года, предоставляются школами в управление образования по итогам каждой учебной четверти по установленной форме (приложение № 3).

4.1.4 Общеобразовательные организации осуществляют учет детей школьного возраста методами:

- приема информации от граждан (и организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории микрорайона образовательной организации;

- проведения обхода микрорайонов (территорий, обслуживаемых общеобразовательной организацией) и запроса сведений из организаций.

В случае выявления неблагополучных семей и родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом отдел полиции в Саянском районе комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в отношении родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством;

- информирует управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

4.1.5 Дошкольные образовательные организации ежегодно предоставляют в управление образования сведения о детях:

- в возрасте от 0 до 6 лет (и старше), посещающих дошкольные организации, по состоянию на 5 сентября (приложение № 4),

- в возрасте от 0 до 6 лет (и старше), не посещающих дошкольные организации, по состоянию на 5 сентября (приложение № 5),

- завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах, по состоянию на 20 мая (приложение № 6),

4.1.6 Ежегодно в период до 25 сентября текущего года управление образования осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся общеобразовательных организаций по итогам проверки приема детей и школьников, фактически приступивших к обучению в данном учебном году. Об итогах корректировки управление образования информирует общеобразовательные организации ежегодно в срок до 10 октября.

4.1.7 Сведения о детях, направляемые дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями в управление образования в соответствии с пунктами 4.1.4, 4.1.5 настоящего Положения, используются для формирования и корректировки единой информационной базы данных.

Приложение №1

к положению

СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

(наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения)

(по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество учащегося | Класс | Дата рождения | Фамилия, имя, отчество родителей (законных  представителей) | Домашний адрес, телефон | Примечание (отметка в случае прибытия или убытия учащегося из ОУ) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого: **-** детей в возрасте 6 лет 6 месяцев (\_\_\_\_ г.р.) - … чел.,

- в возрасте 7 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 8 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 9 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 10 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 11 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 12 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 13 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 14 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 15 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 16 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 17 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

- в возрасте 18 лет (\_\_\_\_ г.р.) - .. чел.,

Всего детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

Дата

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к положению

МКОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины

(за период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  учащегося | Класс | Дата рождения | Название ОУ | Домашний адрес | Причины пропусков занятий |
|  |  |  |  |  |  |  |

Дата

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к положению

Сведения о детях, выбывших (в т. ч. отчисленных) из МОУ

(наименование общеобразовательного учреждения, направляющей сведения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия И.О. | Дата рождения | ОУ | Класс | Параллель | Дата приказа | Номер приказа | Адрес выбытия | Причина выбытия | Место выбытия |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Сведения о детях, прибывших в МОУ

(наименование общеобразовательной организации, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия И.О. | Дата рождения | ОУ | Класс | Дата приказа | Номер приказа | Откуда прибыл | Код места |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Приложение № 4

СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте от 0 до 6 лет (и старше)

(наименование ДОУ, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. ребенка,  посещающего ДОУ | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) | Причина нахождения ребенка в учреждении |
|  |  |  |  |  |

Дата

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5

СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте от0 до 6 лет (и старше)не посещающих дошкольную организацию

(наименование ДОУ, направляющего сведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. ребенка,  посещающего ДОУ | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) |
|  |  |  |  |

Дата

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6

СВЕДЕНИЯ

о детях, завершающих получение дошкольного образования и подлежащих

приему в 1-ый класс в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

(наименование ДОУ, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/временно) | Возраст ребенка  (на 01.09) |
|  |  |  |  |  |

Дата

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_