

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения управленческого десанта в МКОУ Межовская СОШ Саянского района

В целях эффективной реализации на территории Саянского района мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (далее ШНРО и ШНСУ) 27.10. 2021 года на основании письма ККИПК и ППРО от 01.10.2021 и приказа МКУ «Управление образования администрации Санского района» от 13.10.2021 года № 324-О/1 в МКОУ Межовская СОШ - участнице регионального проекта «Эффективные школы» был проведен управленческий десант (далее УД).

Управленческий десант проводился членами региональной команды по работе с ШНРО (Митрухина М.А., Алибекова С.В) совместно с муниципальным координатором (Сазанович С.М.) и методистом по общему образованию (Никитина М.М.).

Цель УД: оценка масштаба и глубины изменений деятельности управленческой команды, учительского коллектива и проектной команды, реализующей школьную программу повышения качества образования.

Предназначение УД:

- выявление профессиональных затруднений управленческой команды по вопросам управления образовательным процессом,

- консультационно- методическая поддержка деятельности проектной команды и обозначение возможных перспектив развития школы,

- построение профессиональной коммуникации школьной муниципальной и региональной команд.

В соответствии с планом УД было посещено 4 учебных и внеурочных занятия с последующим анализом, заместителем директора по УВР проведен семинар (педсовет) по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации школьной программы повышения качества образования» в завершении состоялось обсуждение с управленческой командой школы дальнейшей организации деятельности по продвижению в проектах.

После посещения учебных и внеурочных занятий проведен анализ занятий педагогами и членами управленческой команды, организовано рефлексивное поле, в ходе которого членами УД и учителями отмечены «плюсы» и «минусы» организации взаимодействия внутри учебного занятия, его методической составляющей, даны рекомендации каждому педагогу, как можно усилить те или иные этапы занятия. Оказана помощь в

моделировании более удачных учебных ситуаций, способствующих повышению эффективности образовательного процесса.

По итогам посещения занятий отмечается, что структура и этапы урока, логическая последовательность, в основном соответствовали содержанию и поставленной цели.

Учителя организовывали работу по целеполаганию и мотивации учащихся к учебной деятельности.

При планировании занятий учителя старались ориентироваться на новые образовательные результаты. Отмечается нацеленность на формирование УУД (регулятивных, познавательных, коммуникативных, личностных).

Каждый учитель продемонстрировал владение определенными образовательными технологиями, либо их элементами.

Просмотренные занятия соответствовали учебной программе. Соблюдался принцип научности, доступности, осознанности и активности, наглядности и последовательности. Прослеживалась связь теории с практикой, межпредметные связи, использовался жизненный опыт учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.

Учителя постарались подобрать задания и упражнения направленные на развитие читательской и естественнонаучной грамотности, организовать коммуникацию обучающихся.

Но все-же существует ряд проблем, для решения которых управленческой команде даны рекомендации.

При анализе занятий члены управленческой команды фиксируют запланированные этапы урока, анализ проводится по отработанной схеме, как управленцами, так и педагогами.

Семинар для педагогического коллектива школы «Формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации школьной программы повышения качества образования» был проведен управленческой командой и направлен на поиск путей повышения качества образования через формирование функциональной грамотности обучающихся. В ходе семинара использована групповая форма работы педагогов, обсуждение проблематики, а также рефлексия.

В завершении УД состоялось собеседование с управленческой командой и членами проектной группы по реализации ШПКО. Проведен анализ и рефлексия деятельности ОО в направлении повышения качества образования. Даны рекомендации по корректировке программы.

Методические рекомендации для педагогов Межовской СОШ после посещения учебных и внеурочных занятий, исходя из наблюдения непосредственной деятельности педагога при организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса.

Подготовка и планирование урока:

-производить более тщательный отбор оптимального содержания материала урока, расчленять его на ряд законченных в смысловом отношении блоков, частей;

- готовить вопросы и задания, требующие активной мыслительной деятельности учащихся;

-систематически производить дидактическую обработку урока на этапе его планирования.

Определение целей и задач урока:

- на каждом учебном и внеурочном занятии организовывать деятельность учащихся по определению собственных целей и учебных задач.

Проверка знаний:

- любая форма контроля должна активизировать учебную деятельность учащихся;

-при подборе методов контроля избегать однообразия, использовать разнообразные формы, в том числе самоконтроль, взаимоконтроль;

- аргументировать выставленнуюоценку;

- избегать репродуктивного характера вопросов и заданий;

- развивать у обучающихся умение контролировать, прежде всего, самого себя, критически оценивать свою деятельность, находить ошибки, пути их устранения, определять границу своего знания/незнания;

- использовать приёмы формирующего и критериального оценивания.

Усвоение новых знаний:

- на каждом занятии должны быть четко сформулированы образовательные задачи, поняты и приняты каждым обучающимся, основной критерий выполнения дидактической задачи - уровень осознанности нового материала большинством слабых и средних учеников;

- использовать доступный для учащихся уровень изложения;

- создавать на уроках нестандартные ситуации побуждающие использование знаний обучающихся;

- использовать различные приемы организации коммуникации обучающихся (парная, групповая, фронтальная);

- чаще обращаться к классу, с просьбой дополнить, уточнить или исправить ответ ученика, найти другое, более рациональное решение и т.д.;
- использовать приемы, усиливающие восприятие существенных сторон изучаемого материала;
- предусматривать для обучающихся задания различного уровня (базовый, повышенный, высокий), включать метапредметные задания;
- включать задания направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся.

Закрепление нового материала:

- предлагать обучающимся вопросы и задания в той же логике, что и изучение нового материала;
- выделять существенные признаки ведущих понятий, конкретизировать их;
- создавать ситуации, требующие применения учащимися знаний, способов действий и подходов решения учебной задачи;
- организовывать деятельность учащихся по самостоятельному применению знаний;
- организовывать деятельность учащихся по обобщению и систематизации знаний учащихся в рамках темы.

Рефлексия:

После каждого этапа занятия должен следовать рефлексивный момент, для отслеживания усвоения знаний и в конце обязательна содержательная рефлексия, где каждый ребенок должен определить для себя достиг ли он поставленной на урок цели, справился ли с учебными задачами.

Методические рекомендации управленческой команде школы

При планировании и проведении семинаров, педсоветов необходимо включать разнообразные формы коммуникации педагогов, использовать аналитику состояния образовательной деятельности ОО, мотивировать педагогов к активной деятельности, создавая проблемные ситуации. На протяжении мероприятия удерживать цель, которую необходимо сформулировать совместно с педагогами. В заключении организовать содержательную рефлексию, результатом которой должно стать решение принятое и понятое коллективом.

Управленческой команде школы необходимо пересмотреть распределение обязанностей по реализации ШППКО, делегировать часть полномочий членам проектной группы и активным педагогам, закрепив

нормативно, возможно предусмотрев оплату из стимулирующего фонда оплаты труда.

Для более эффективной организации деятельности ОО по повышению качества образования использовать муниципальные (муниципальные стажерские площадки) и краевые ресурсы повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Муниципальный координатор
по работе с ШПРО



С.М. Сазанович