



Утверждаю
Руководитель управления образования

Е.В.Рябцева
Е.В.Рябцева

План

мероприятий по реализации антикоррупционной политики муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации Саянского района» на 2015 год.

1. План работы по противодействию коррупции муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации Саянского района» на 2015 год на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 98 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов»;
- Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- «Методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции», Москва, 2013г.

Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в муниципальном казенном учреждении «Управление образование администрации Саянского района»;
- обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении «Управление образование администрации Саянского района»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов работников учреждения от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия их к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией плана в муниципальном казенном учреждении «Управление образование администрации Саянского района» осуществляется руководителем учреждения и Комиссией по профилактике коррупционных или иных правонарушений.

№п/п	Мероприятия	Ответственные	сроки
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка плана учреждения по реализации стратегии антикоррупционной политики.	Рабочая комиссия	Январь 2015
1.2.	Обновление локальных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции.	Рабочая комиссия, руководитель	По мере необходимости
1.3.	Проведение производственных совещаний по вопросам	Руководитель	В течение года

	антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях и общем собрании коллектива.		
2. Обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции.	Заместитель руководителя	постоянно при приеме на работу
2.2.	Организация индивидуального консультирования по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заместитель руководителя	В течение года
3. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.			
4.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Рабочая комиссия	1 раз в полугодие

Должностные обязанности: ...

... в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательными актами субъектов Российской Федерации, касающимися вопросов предупреждения коррупции и противодействия коррупции.

... в целях защиты прав и законных интересов работников учреждения от коррупционных процессов и действий, связанных с коррупцией, осуществление работы по...

... в целях защиты администрации учреждения.

Должностные обязанности: ...

... в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательными актами субъектов Российской Федерации, касающимися вопросов предупреждения коррупции и противодействия коррупции.

... в целях защиты прав и законных интересов работников учреждения от коррупционных процессов и действий, связанных с коррупцией, осуществление работы по...

... в целях защиты администрации учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1. Коррупциозащитные и профилактические мероприятия антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.	Рабочая комиссия	Январь 2012
1.2.	Обеспечение локальных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции.	Рабочая комиссия, руководитель	По мере необходимости
1.3.	Проведение профилактических мероприятий по вопросам	Руководитель	В течение года