

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

12.01.2024

№ 11-О

с. Агинское

О проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Саянском районе в 2024 году

В целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования обучающихся по образовательным программам основного общего образования, учитывая приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказы министерства образования Красноярского края от 09.01.2024 № 1-11-04 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Красноярском крае», от 12.01.2024 №14-11-05, от 12.01.2024 №13-11-05,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ОО (Бридова Т.И., Гаммершмидт Д.А., Даценко С.В., Дольникова Т.С., Здрестов Д.А., Карчушкина Г.В., Кормильчик Н.А., Румянцева Г.В., Ткачук Е.М., Троцкая Н.В., Фроленкова М.И., Хлебников В.В.):

1.1. обеспечить организационную и техническую готовность к проведению итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования, требованиями санитарного законодательства;

1.2. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования;

1.3. провести итоговое собеседования 14 февраля 2024 года (основной срок);

1.4. обеспечить тиражирование и сканирование материалов для проведения итогового собеседования;

1.5. обеспечить объективность и соблюдение процедуры проведения итогового собеседования в соответствии с законодательством;

1.6. оценивание работ участников итогового собеседования провести непосредственно в процессе ответа обучающегося по специально разработанным критериям оценивания по системе «зачет/незачет»;

1.7. обеспечить передачу материалов итогового собеседования в управление образования в день проведения для дальнейшей обработки в РЦОИ;

1.8. организовать своевременное объявление результатов итогового собеседования;

1.9. определить следующие дополнительные сроки проведения итогового собеседования: 13 марта и 15 апреля 2024 года.

1.10. обеспечить хранение всех материалов итогового собеседования и аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2025 года, следующего за годом проведения итогового собеседования.

2. Муниципальному координатору (Гайнуллина С.С.) обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя управления образования И.Э Атаскевич.

И.о. руководителя



Т.В.Топоркова