

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

19.02.2020

№ 43-О

с.Агинское

«Об утверждении Порядка проведения ВПР 2020 »

В целях реализации статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», учитывая письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2020 № 13-35 «О методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году (далее Порядок) (Приложение 1)
2. Руководителям образовательных организаций:
  - организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в соответствии с Порядком и сроками, определенными Рособрнадзором Приказ № 1746 от 27.12.2019 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году» (Приложение 2);
  - предоставить в управление образования графики проведения ВПР в срок до 25.02.2020 года специалисту (Топоркова Т.В);
3. Муниципальному координатору (Топоркова Т.В.) обеспечить информационное сопровождение и контроль за проведением ВПР в образовательных организациях.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя управления образования (Н.Г. Никишина).

Руководитель управления образования



Е.В. Рябцева

## **Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в 2020**

### **Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2020 № 13-35 «О методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ»

### **Цели проведения ВПР**

ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях

### **Участники ВПР**

Участники ВПР по каждому предмету являются обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участники ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Рособрнадзором.

Обучающиеся тех классов, в которых ВПР проводится в первый год, принимают участие в ВПР по решению образовательной организации.

Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации.

### **Способ информационного обмена при проведении ВПР**

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты.

### **Контроль и объективность за проведением ВПР**

В целях обеспечения объективности проведения ВПР могут привлекаться независимые наблюдатели на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО.

Проверка работ может осуществляться на базе образовательной организации, а также по инициативе МКУ «Управления образования администрации Саянского района (далее управление образования) проверка работ может быть организована в месте, определенном управлением образования.

При проведении ВПР рекомендуется организовать видеонаблюдение.

### **Регистрация ОО**

#### Муниципальный координатор:

скачивает файл со списком ОО муниципалитета

проводит выверку ОО: исключает из списка ОО, прекратившие свое существование, и добавляет новые ОО, которых не было в списке.

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

Формирование заявки на участие в ВПР

Ответственный организатор ОО в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>

скачивает форму-заявку на участие в ВПР в разделе «Ход ВПР».

заполняет форму-заявку согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

Муниципальный координатор в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>:

скачивает сводный файл со всеми заявками на участие в ВПР ОО муниципалитета. В файл-заявку включены все ОО муниципалитета с информацией об участии в ВПР с указанием класса и предмета, а также ОО, не заполнившие файл-заявку.

заполняет форму согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы). Подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл-заявку ОО.

загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

### **Проведение ВПР в ОО**

#### **Проведение ВПР в 4-7, 10-11 классах**

ВПР в 4-7, 10-11 классах проводится в любой день указанного в плане-графике проведения ВПР периода.

Ответственный организатор ОО:

1. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО не позднее чем за 4 дня до начала ВПР. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.

2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

3. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

6. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР).

7. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР).

Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

**Проведение ВПР в 8 классе**

### Ответственный организатор ОО:

1. Скачивает архив с материалами (зашифрованный архив) и формы сбора результатов для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО не позднее чем за 3 дня до начала ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы.

2. Получает шифр для распаковки архива в личном кабинете ФИС ОКО в день проведения работы в 7:30 по местному времени.

3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

6. По окончании проведения работы собирает все комплекты.

7. В личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» получает критерии оценивания ответов после 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

8. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плана-графике проведения ВПР).

9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плана-графике проведения ВПР).

### Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

### **Проведение ВПР по иностранным языкам в 7, 11 классах**

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 и 11 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для

выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» будет размещено специальное ПО (программное обеспечение).

Ознакомление с ПО и проведение тренировки по иностранным языкам на примере английского языка будет размещено в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» не позднее чем за 7 дней до проведения ВПР по иностранному языку.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

### **Резервные дни**

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с муниципальным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Резервные дни и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации определяются порядком проведения ВПР в образовательной организации. При планировании проведения ВПР в резервные дни (любые дни вне периода, установленного планом-графиком проведения ВПР для каждого класса и учебного предмета) следует учесть:

При загрузке электронных форм сбора результатов в установленный планом- графиком проведения ВПР срок, получение результатов осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

При загрузке электронных форм сбора результатов вне установленного планом- графиком проведения ВПР срока (загрузка форм сбора результатов будет доступна до 15.05.2020 года), получение результатов с 05.06.2020 года.

### **Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР**

#### **Образовательная организация:**

1.Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

2.Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

3.Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

#### **Муниципальный координатор:**

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

### **Получение результатов ВПР**

Образовательные организации и муниципальный координатор получают результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.



**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**

27.12.2019

Москва

№ 1746

**О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2019 г., регистрационный № 56993), а также в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2019 г. № 39, п р и к а з ы в а ю:

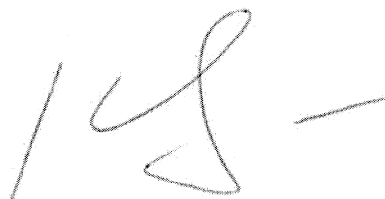
1. Утвердить график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению оценки качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации

(Е.Е. Семченко) обеспечить проведение мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году в соответствии с утвержденным графиком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Рособрнадзора А.А. Музаева.

Руководитель



С.С. Кравцов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 № 1746

**График проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году**

Дата	Класс	Учебный предмет	Примечание
2-6 марта 2020 г. (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)	11*	Иностранный язык	В режиме апробации
	11* (10)	География	
10-13 марта 2020 г. (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)	11*	История	В режиме апробации
	11*	Химия	
16-20 марта 2020 г. (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)	11*	Физика	В режиме апробации
	11*	Биология	

\* Обучающиеся 11 классов пишут всероссийские проверочные работы по тем учебным предметам, которые они не выбирают при прохождении государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена.

30 марта - 10 апреля 2020 г. (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)	4	Русский язык (1 часть)	В штатном режиме		
	4	Русский язык (2 часть)			
	5	История			
	5	Биология			
	6	География			
	6	История			
	6	Биология			
	7	Иностранный язык			
	7	Обществознание			
	7	Биология			
	7	Русский язык			
	8	Обществознание			
	8	Биология			
	8	Физика			
31 марта 2020 г. 2 апреля 2020 г. 7 апреля 2020 г. 9 апреля 2020 г.	8	География	В режиме апробации		
	4	Математика			
	4	Окружающий мир			
	5	Математика			
	5	Русский язык			
	6	Русский язык			
	6	Математика			
	6	Обществознание			
	7	География			
	7	Математика			
	7	Физика			
	7	История			
	13-24 апреля 2020 г. (в любой день указанного периода из закрытого банка заданий)	4		Математика	В штатном режиме
		4		Окружающий мир	
5		Математика			
5		Русский язык			
6		Русский язык			
6		Математика			
6		Обществознание			
7		География			
7		Математика			
7		Физика			
7		История			

14 апреля 2020 г.	✓	8	Математика	В режиме апробации
16 апреля 2020 г.	✓	8	Русский язык	
21 апреля 2020 г.		8	История	
23 апреля 2020 г.		8	Химия	