

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З
с. Агинское

06.12.2024г.

№ 408-О

«О проведении методического
десанта в МКОУ Кулижниковская СОШ

В целях эффективной реализации на территории Саянского района мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и школах функционирующих в условиях риска их снижения в рамках реализации муниципальной программы повышения качества образования на 2020-2024 годы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей РМК управления образования, муниципальному координатору по работе со школами с низкими образовательными результатами (Сазанович С.М.) организовать подготовку и проведение 11.12.2024г. методического десанта в МКОУ Кулижниковская СОШ (Приложение).
2. Руководителю МКОУ Кулижниковская СОШ (Троцкая Н.В.) предоставить в управление образования расписание урочных и внеурочных занятий до 09.12.2024г.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



Топоркова Т.В.

Содержание управленческого десанта

Предназначение управленческого десанта:

1. Выявление затруднений административной команды, консультационно-методическая поддержка в принятии управленческих решений при выстраивании деятельности ОО по повышению качества образования.
2. Выявление профессиональных затруднений педагогов и оказание методической поддержки по организации и реализации образовательного процесса.

Логика проведения методического десанта:

1. Посещение уроков и внеурочных занятий в школе членами муниципальной группы совместно с административной командой.
2. Анализ посещенных уроков педагогами,
3. Обсуждение с управленческой командой выстраивания аналитической деятельности администрации школы по результатам реализации ШППКО.
4. Проведение административной командой педагогического совета школы по вопросам (проблемам, задачам) реализации ШППКО.
5. Рефлексия дня

Проект расписания методического десанта

Время	1 команда	2 команда
08.20-08.30	Обсуждение регламента работы с управленческой командой, установка на работу	
Урок 1 08.30-9.10	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.
Урок 2 09.20-10.00	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.
Урок 3 10.10-10.50	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.	Представитель администрации школы, член муниципальной группы.
11.00-12.00	Анализ посещенных уроков педагогами, администрацией школы и членами муниципальной группы.	
12.00-13.00	Обсуждение с управленческой командой выстраивания аналитической деятельности администрации школы по результатам реализации ШППКО.	
	Индивидуальные консультации с членами экспертной команды (при необходимости)	