**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

**МКУ «Управления образования**

**Администрации Саянского района»**

**на 2020-2021 год**

**Методическая тема:** Совершенствование уровня профессиональных компетентностей педагогических и руководящих работников одно из главных условий обеспечения качества современного образования в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование»

**Цель деятельности муниципальной методической службы** – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, через создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональных компетентностей управленческих и педагогических кадров на основе системы квалифицированного информационно-методического сопровождения и поддержки образовательных учреждений в осуществлении государственной политики в области образования.

**Задачи методической службы:**

1. Продолжить работу по созданию и развитию единого информационно-образовательного и методического пространства района;
2. Осуществлять обобщение и распространение передового педагогического и управленческого опыта образовательных организаций района;
3. Обеспечивать информационное и методическое сопровождение инновационной деятельности образовательных организацийв области воспитания и обучения;
4. Оказывать методическую поддержку образовательным организациям по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
5. Обеспечивать непрерывное повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций.
6. Внедрять и развивать сетевую организацию методической работы за счет целенаправленного привлечения образовательных, информационных, методических, инновационных, кадровых, ресурсов муниципалитета;
7. Осуществлять мониторинг и анализ по основным направлениям деятельности ОО и муниципальной системы образования;
8. Организовать методическуюподдержку и сопровождение школ с низкими образовательными результатами
9. Осуществлять координацию деятельности районных методических объединений учителей-предметников, муниципальных стажерских площадок, кустовых тьюторских групп

**Направления деятельности:**

1. Методическое сопровождение и координация деятельности ОО по реализации проектов, программ, планов, концепций;
2. Информационно-аналитическая деятельность;
3. Организационно –методическая деятельность по совершенствованию профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников;
4. Организационно-методическое сопровождение ШНРО;
5. Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта;
6. Мероприятия по книгообеспечению;
7. Интеллектуальные, творческие конкурсы, акции, олимпиады массовые мероприятия с учащимися ОО.
8. **Методическое сопровождение и координация деятельности ОО по реализации проектов, программ, планов, концепций**

**Федеральный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки  | Ответственные  |
| 1 | «Учитель будущего» | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М. |
| 2 | «Успех каждого ребенка» | В течение 2020-2021уч. года. | Абашева Е.А. |
| 3 | «Цифровая образовательная среда» | В течение 2020-2021уч. года. | Никитина М.М. |
| 4 | Координация деятельности по реализации предметных концепций | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М. Никитина М.М. |

**Региональный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Реализация мероприятий дорожной карты по реализации региональных проектов в рамках национальных проектов "Образование" и "Демография" на 2019-2024 гг. | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М.Абашева Е.А.Никитина М.М.Руководители ОО  |
| 2 | РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2020-2022 годы | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М.руководители ШНРО |
| 3 | Дорожная карта по реализации региональной и муниципальных программ повышения качества образования и поддержки школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2020-2022 годы | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М.руководители ШНРО |

**Муниципальный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Комплекс мер, направленных на выстраивание системы методической работы как одного из механизмов управления качества образованияна 2019-2021год | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М. |
| 2 | Муниципальная программа«Повышение качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2022 годы» | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М.руководители ШНРО |
| 3 | Комплекс мер по реализации муниципальной Программы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения на 2020-2022 годы | В течение 2020-2021уч. года. | Сазанович С.М.Руководители ШНРО |
| 4 | Комплекс мер, направленных на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей Саянского района на 2020-2024 год | 2020-2024 гг. | Абашева Е.А.  |

1. **Информационно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1 | Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов на основе анализа образовательных результатов обучающихся. | В течение 2020-2021уч. года. | Никитина М.М. |
| 2 | Мониторинг состояния повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО. | Ноябрь 2020 г. Май 2021 г. | Сазанович С.М. |
| 3 | Прогнозирование, планирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования. | в течение учебного года | методисты,рук. РМО |
| 4 | Мониторинг развития школьных систем оценки качества образования (ШСОКО). | Май | Сазанович С.М |
| 5 | Мониторингорганизации в ОО методическогосопровождения деятельности педагогов по обеспечению качества образования. | Май  | Сазанович С.М. |
| 6 | Анализ обеспечения учебной литературой Анализ УМК | сентябрь октябрь | Никитина М.М. |
| 7 | Проведение мониторинга ОО района по обеспеченности учащихся учебниками за счет средств краевыхсубвенций | Август -сентябрь | Никитина М.М. |
| 8 | Анализ состояния и результатов методической работы районного методического кабинета за истекший учебный год и определение приоритетных задачи на новый учебный год. | май  | Методический кабинет |
| 9 | Анализ деятельности районных методических объединений, составление планов августовских методических секций. | Июнь-август  | Сазанович С.М. рук. РМО  |
| 10 | Анализ воспитательной деятельности ОО  | июль | Абашева Е.А. |

1. **Организационно –методическая деятельность по совершенствованию профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Участие в работе совещаний руководителей ОО | В течение года | СазановичС.М. методисты   |
| 2 | Семинары- совещания с заместителями директоров ОО по УВР |
| 2.1 | 1. Особенности формирования учебного плана на 2020-2021 уч. г.
2. Направления деятельности ММС в 2020-2021 уч. году
3. Организация работы в муниципалитете со школами с низкими результатами обучения.
4. Подходы к разработке школьных программ повышения качества образования в ШНРО.
 | сентябрь | Сазанович С.М. |
| 2.2 | 1. Методическое сопровождение деятельности учителя по формированию функциональной грамотности школьников
 | октябрь | Сазанович С.М. |
| 2.3 | 1. Организация в ОО методического сопровождения педагогических работников по непрерывному повышению профессионального мастерства. Формирование муниципального заказа в КК ИПК и ЦНППМ на 1 полугодие 2021г2. Организация и проведение муниципального этапа «Учитель года 2021». | ноябрь | Сазанович С.М. |
| 2.4 | 1. ВСОКО как ресурс развития качества образования в образовательной организации | январь | Сазанович С.М. |
| 2.5 | 1. Представление педагогических и управленческих практик в РАОП и муниципальную конференцию «Мои инновации» | март | Сазанович С.М. |
| 2.6 | Анализ работы методической службы района по созданию единой образовательной среды для педагогов. Итоги мониторинга профессионального уровня педагогов в соответствии с требованиями профстандартов. | Май | Сазанович С.М. |
| 3 | Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание консультативнойпомощи педагогическим работникам в период подготовки к аттестации. | В течение года | Сазанович С.М.методисты,рук. РМО |
| 4 | Размещение аттестационных материалов в АСА ПЕДАГОГ в соответствии с графиками ЦОКО, отслеживание подачи заявок на аттестацию педагогами через личные кабинеты. | По графику ЦОКО | Сазанович С.М. |
| 5 | Сопровождение базы данных участников Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-декабрь | Абашева Е.А. |
| 6 | Сопровождение базы данных «Одаренные дети Красноярья» | ежемесячно | Абашева Е.А. |
| 7 | Методическое сопровождение организации и проведения ВсОШ (школьный, муниципальный и региональный этапы).  | октябрь декабрь | Абашева Е.А. |
| 8 | Организация семинаров с молодыми педагогами | Октябрьапрель | Абашева Е.А.  |
| 9 | Семинары с заместителями директоров по ВР, педагогами организаторами | По отдельному графику  | Абашева Е.А.  |
| 10 | Методическое сопровождение деятельности региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы |
| 10.1 | МБОУ АСОШ №1. Региональная инновационная площадка, реализующая инновационные проекты и программы "Сетевое взаимодействие образовательных организаций и муниципальных служб как необходимое условие успешного внедрения ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью" | В течение 2020 года | Сазанович С.М.Гаммершмидт Д.А.Сычева Л.П. |
| 10.2 | МБОУ ЦДТ «СР ЦДТ» Региональная инновационная площадка, реализующая инновационные проекты и программы с инновационным проектом «Сетевое взаимодействие как средство формирования актуальных компетентностных образовательных результатов»  | В течение 2020 года | Сазанович С.М.Финк Е.А. |
| 11 | Методическое сопровождение деятельности муниципальных стажерских площадок |
| 11.1 | Муниципальная стажерская площадка: на базе МБОУ «Агинская СОШ № 1» «Организация деятельности школы по профессиональной ориентации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» | В течение года по отдельному графику | Сазанович С.М.Сычева Л.П. |
| 11.2 |  Муниципальная стажерская площадка: на базе МБОУ «Агинская СОШ № 2» "Функциональная грамотность и цифровизация образования: современные технологии и успешные практики в образовательной деятельности" | В течение года по отдельному графику | Сазанович С.М.Пылова Л.Ю. |
| 11.3 | Муниципальная стажерская площадка: на базе МКДОУ Агинский детский сад №2 «Формирование финансовой грамотности  у детей дошкольного возраста» | В течение года по отдельному графику | Сазанович С.М.Никитина Л.И. |
| 11.4 | Муниципальная стажерская площадка: «Модель организации образовательного процесса в ДОО с учетом инновационной программы ДО «От рождения до школы»-2019г.  | В течение года по отдельному графику | Сазанович С.М.Бехлер М.Н.  |
| 12 | Организация проведения РМО учителей предметников |
| 12.1 | РМО учителей иностранного языка «Внедрение инновационных технологий как приоритет повышения качества преподавания иностранного языка». | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.2 | РМО специалистов работающих с детьми с ОВЗ «Инклюзивное образование как средство успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательной организации» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.3 | РМО учителей технологии «Механизмы реализации концепции преподавания предметной области «Технология»  | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.4 | РМО учителей предметов естественнонаучного цикла «Достижение качественных образовательных результатов, посредством обновления методик и технологий обучения предметов естественнонаучного цикла» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.5 | РМО учителей истории и обществознания «Формирование функциональной грамотности школьников в рамках предметов гуманитарного цикла» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.6 | РМО учителей начальной школы «Функциональная грамотность учителя – основа развития функциональной грамотности обучающегося» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.7 | РМО учителей русского языка и литературы «Технологии дистанционного обучения в рамках изучения русского языка и литературы» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.8 | РМО специалистов в области воспитания и дополнительного образования «Повышение профессионального мастерства педагогов через совершенствование форм и методов воспитания в общеобразовательных организациях учреждениях дополнительного образования» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.9 | РМО учителей «Комплексное использование современных образовательных технологий для повышения качества математического образования» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.10 | РМО воспитателей «Методическое сопровождение педагогов ДОУ как необходимое условие повышения качества образования». | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.11 | РМО учителей физической культуры «Повышениепрофессиональной компетентности учителей физическойкультуры в условиях обновления содержания образования». | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.12 | РМО педагогов, осуществляющих медиацию в ОО «Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в области школьной медиации через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм методической работы, стимуляция творческой профессиональной активности и стремления к профессиональному росту» | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 12.13 | РМО учителей иностранного языка «Внедрение инновационных технологий как приоритет повышения качества преподавания иностранного языка». | августноябрь январь март | Сазанович С.М.методисты,рук.РМО |
| 13 | Организация работы и методическое сопровождение деятельности кустовых тьюторских групп. | В течение года | Сазанович С.М. методисты,рук. РМО |
| 14 | Методическое сопровождение образовательных организаций по штатному режиму введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | В течение года | Сазанович С.М.,методисты,рук.РМО |
| 15 | Методическое сопровождение образовательных организаций по реализации предметных концепций | В течение года | Сазанович С.М.Никитина М.М. |
| 16 | Участие в работе семинаров, совещаний, конференций, форумов различного уровня по вопросам введения ФГОС, реализации предметных концепций, формирования и оценке функциональной грамотности, методического сопровождения деятельности педагогов по обеспечению качества образования, подготовки к итоговой аттестации | В течение года  | СазановичС.М., методисты, рук.ОО,зам.рук. ОО |
| 17 | Методическое сопровождение педагогических работников по подготовке обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ | август-май | методисты, рук. РМО |
| 18 | Участие в организации и проведении ВПР, ККР, КДР,ЕГЭ, ОГЭ | февральмайиюнь | Методический кабинет  |
| 19 | Формирование заявки в КК ИПК на курсовую подготовку. | ноябрьмай | Сазанович С.М.  |
| 20 | Формирование заявки в ЦНППМ на трэки | ноябрьмай | Сазанович С.М.  |
| 21 | Изучение нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей | постоянно  | Методический кабинет  |
| 22 | Организация сетевого взаимодействия с Институтом дополнительного образования и повышения квалификации (ИДОиПК) КГПУ им. ВП. Астафьева  | в течение года | Сазанович С.М.  Абашева Е.А. |
| 23 | Проведение мониторинговых визитов в ОО по вопросам реализации ФГОС, предметных концепций и других вопросов обновления образования | в течение года | Методический кабинет |
| 24 | Публикация материалов деятельности ММС на сайте управления образования. | в течение года  | СазановичС.М.,методисты   |
| 25 | Торжественное мероприятие, посвященное празднованию «Дня учителя» | 5 октября | Сазанович С.М. |
| 26 | Оформление материалов на ведомственные и государственные награды | по графику министерства | Сазанович С.М. |

1. **Организационно-методическое сопровождение ШНРО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки  | Ответственные  |
| **1** | Разработка школьных программ повышения качества образования в школах, показывающих низкие образовательные результаты (ШНРО) | в течение года | Сазанович С.М. |
| **2** | Методическое сопровождение школ участниц федеральных и краевых проектов, конкурсов и.т.д. | в течение года | Сазанович С.М.Никитина М.М. |
| **3** | Организация тьюторского сопровождения учителей ШНРО (русского языка, математики, биологии, химии, физики) педагогами - тьюторами школ с устойчивыми результатами обучения | в течение года | Сазанович С.М.,тьюторы |
| **4** | Организация сотрудничества, между школами с низкими результатами и МБОУ «Агинская СОШ №2», показывающей устойчивые образовательные результаты | в течение года | Сазанович С.М., Фроленкова М.И |
| **5** | Организация и проведение методических десантов в школы, показывающие низкие образовательные результаты (супервизорская поддержка) | в течение года по дополнительному графику | Сазанович С.М., супервизоры |

1. **Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки  | Ответственные  |
| 1 | Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта. | в течение года  | методисты РМК, рук. РМО |
| 2 | Муниципальный августовский педагогический совет «Актуальное состояние и перспективы развития муниципальной системы образования в условиях создания новой образовательной среды» | конец августа | Методический кабинет |
| 3 | Муниципальный конкурс «Учитель года 2019» | февраль | Сазанович С.М., орг. комитет,рук. ОО |
| 4 | Организация участия в краевом конкурсе «Учитель года Красноярского края - 2019» | март  | Сазанович С.М. |
| 5 | Районная педагогическая конференция «Мои Инновации: эффективные механизмы деятельности педагога на основе системно - деятельностного подхода | апрель | СазановичС.Мм,рук. ОО,рук.РМО |
| 6 | Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах краевого и федерального уровня | в течение года  | Сазанович С.М. |
| 7 | Организация участия в муниципальном профессиональном конкурсе «Молодые педагоги» | октябрь | Абашева Е.А.  |

1. **Мероприятия по книгообеспечению**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки  | Ответственные  |
| 1 | Подготовка информации об уровне обеспеченности учебниками обучающихся ОУ за счет фондов школьных библиотек, ресурсов муниципального и краевого обменного фонда, новых поступлений учебников | сентябрь. | Никитина М.М. |
| 2 | Получение федеральных перечней учебников на предстоящий учебный год и доведение их до сведения ОУ |  январь- февраль | Никитина М.М. |
| 3 | Проведение совещания со школьными библиотекарями «Система учебного книгообеспечения края. Подходы к формированию заказа учебников на предстоящий учебный год»  | февраль | Никитина М.М. |
| 4 | Формирование муниципального заказа на основе анализа, обобщения заказов ОУ и с учётом муниципального обменного фонда | Первая половина февраля (по поступлению нового ФП) | Никитина М.М.Рук. ОУ, библиотекари ОУ |
| 5 | Формирование сводной муниципальной заявки на учебники и предоставление ее в министерство образования для осуществления процедуры согласования  | до 1 марта | Никитина М.М. |
| 6 | Доведение до сведения родителей, общественности, учащихся информации об учебниках, по которым будет осуществляться обучение в предстоящем учебном году, о порядке обеспечения ими обучающихся (информационные уголки для родителей, школьные сайты, родительские собрания и т.д.) | март – май | Рук. ОО, библиотекари ОУ |
| 7 | Организация работы муниципального обменного фонда:- формирование муниципальной базы данных учебных фондов ОУ Саянского района и доведение ее до заинтересованных лиц: руководителей ОУ, педагогов, библиотекарей;- проведение процедуры передачи и приема учебников от одного ОУ другому во временное или постоянное пользование  | апрель - август  | Рук. ОО,библиотекари ОУ |
| 8 | Получение, распределение и передача новых учебников образовательным учреждениям  | июль – август | Никитина М.М. |
| 9 | Инвентаризация и анализ состояния учебных фондов школьных библиотек  | июнь | Библиотекари ОУ |
| 10 | Осуществление контроля над изданием ежегодных приказов в ОУ:- Об утверждении УМК- Об утверждении перечня учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе на следующий учебный год- Распределение функциональных обязанностей в ОО по вопросам книгообеспечения | Май- август сентябрь | Никитина М.М.,рук. ОО |

**7. Интеллектуальные, творческие конкурсы, акции, олимпиады массовые мероприятия с учащимися ОО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников  | Сентябрь-октябрь  | Абашева Е.А., руководители ОО  |
| 2 | Тематические открытые онлай-уроки «ПроеКТОриЯ» | В течение учебного года | Абашева Е.А., руководители ОО  |
| 3 | Общероссийская олимпиада по основам православной культуры (школьный этап) | Сентябрь-ноябрь | Абашева Е.А.руководители ОО |
| 4 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений  | до 20.09.2020г. | Абашева Е.А.,руководители ОО |
| 5 | Всероссийский конкурс сочинений (региональный этап) | До 03.10.2020г. | Абашева Е.А., |
| 6 | Участие в проекте «Билет в будущее» | Сентябрь-октябрь 2020г. | Абашева Е.А., руководители ОО |
| 7 | Конкурс для учащихся ОУ на знание государственных и региональных символов и атрибутов РФ | Октябрь | Абашева Е.А., СРЦДТ,руководители ОО |
| 8. | Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь-декабрь | Абашева Е.А.руководители ОО |
| 9 | «Малые Курчатовские чтения» в Саянском районе  | Декабрь | Абашева Е.А., МБОУ «Агинская СОШ №1»  |
| 10 | Региональный этап всероссийской олимпиады школьников | Январь – февраль  | Абашева Е.А., руководители ОО |
| 11 | Районная акция-конкурс «Зимняя планета детства»  | Декабрь-январь | СРЦДТ,руководители ОО |
| 12 | Районный конкурс исследовательских краеведческих работ «Мое Красноярье»  | Январь 2021 |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 13 | Муниципальный этап творческого фестиваля «Таланты без границ» | Январь-февраль 2021 |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 14 | Муниципальный этап краевого конкурса социальных инициатив «Мой край – мое дело»  | Январь 2021 |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 15 | Районная научно-практическая конференция учащихся Саянского района | Март 2021 |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 16 | Научно-практическая конференция «Краевые открытые Курчатовские чтения»- региональный этап Всероссийского международного конкурса «Атомная наука и техника» | Март | Абашева Е.А. |
| 17 | Районный этап краевого конкурса-соревнования «Знатоки дорожных правил» | Март |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 18 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Март - апрель |  Абашева Е.А. СРЦДТ,руководители ОО |
| 19 | Муниципальный этап краевого фестиваля школьных музеев  | Март |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 20 | Конкурс исследовательских работ младших школьников | Апрель |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 21 | Краевая социальная акция «Обелиск» | Апрель-май |  СРЦДТ,руководители ОО |
| 22 | Районный конкурс – соревнование «Безопасное колесо» | Июнь | СРЦДТ,руководители ОО |
| 23 | Слет выпускников Саянского района - 2020 | Июнь  | Абашева Е.А.  |
| **Образовательные события, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры:** |
| 1 | Неделя безопасности | 2-8.09.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 2 | День солидарности в борьбе с терроризмом | 3.09.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 3 | День окончания Второй мировой войны | 03.09.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 4 | Международный день распространения грамотности | 8.09.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 5 | День гражданской обороны | 2.10.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 6 | День профессионально-технического образования | 2.10.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 7 | Всемирный день защиты животных  | 04.10.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 8 | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче | 16.10.2020 | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 9 | Международный день школьных библиотек | 26.10.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 10 | День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет. | 28-30.10.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 11 | 125-летие со дня рождения русского поэта С.А. Есенина (31 октября) | 29.10.2020 | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 12 | Урок памяти (День памяти политических репрессий) | 30.10.2020г | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 13 | День народного единства (4 ноября) | 3.11.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 14 | День словаря (22 ноября) | 20.11.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 15 | 290-летие со дня рождения А.В. Суворова | 24.11.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 16 | День матери в России | 26.11.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 17 | Всемирный день борьбы со СПИДом | 01.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 18 | Международный день инвалидов | 3.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 19 | День Неизвестного Солдата | 3.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 20 | Международный день добровольца в России | 5.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 21 | День Героев Отечества | 9.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 22 | День Конституции Российской Федерации (12 декабря) | 11.12.2020г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 23 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) | 27.01.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 24 | День российской науки | 8.02.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 25 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15.02.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 26 | Международный день родного языка (21 февраля) | 19.02.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 27 | Всемирный день гражданской обороны | 1.03.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО |
| 28 | День воссоединения Крыма с Россией | 18.03.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 29 | Всероссийская неделя детской и юношеской книги  | 23-29.03.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 30 | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 23-29.03.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 31 | 60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». | 12.04.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 32 | День местного самоуправления | 21.04.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 33 | День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | 30.04.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 34 | День Победы советского народа в ВОВ 1941-1945 годов (9 мая) | 7.05.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 35 | 800-летие со дня рождения князя Александра Невского | 13.05.2021 | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 36 | Международный день семьи | 15.05.2021 | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 37 | 100-летие со дня А.Д. Сахарова | 21.05.2021 | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 38 | День славянской письменности и культуры | 24.05.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 39 | Международный день защиты детей | 1.06.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 40 | День Русского языка – Пушкинский день России (6 июня) | 4.06.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 41 | Всемирный день окружающей среды | 05.06.2021 | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 42 | День России (12 июня) | 12.06.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 43 | День памяти и скорби – день начала ВОВ (1941 г.) | 22.06.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |
| 44 | 75-летие атомной отрасли | 20.08.2021г. | Абашева Е.А. руководители ОО  |