

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

28.11.2022 г.

№ 335-О

с. Агинское

О проведении профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

В целях выявления и поддержки талантливых педагогов, повышения престижа учительского труда, распространения педагогического опыта лучших учителей Саянского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - порядок проведения профессионального конкурса «Учитель года Саянского района - 2023» (приложение 1);
 - состав организационного комитета по подготовке и проведению профессионального конкурса «Учитель года Саянского района - 2023» (приложение 2);
 - состав конкурсной комиссии для оценивания конкурсных мероприятий профессионального конкурса «Учитель года Саянского района - 2023» (приложение 3).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель
управления образования



Е.В. Рябцева

**Порядок проведения
профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с положением о Всероссийском конкурсе «Учитель года России», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2004 № 73 с изменениями, внесенными приказом № 171 от 5 июня 2008 г. с учетом Порядка проведения краевого этапа конкурса.

1.2. Порядок устанавливает правила организации и проведения муниципального конкурса «Учитель года Саянского района 2023» (далее Конкурс).

1.3. Настоящий порядок определяет формат, регламент и критерии оценивания конкурсных испытаний, сроки проведения школьного и муниципального этапов Конкурса, требования к участникам конкурса, представлению материалов, формированию жюри, конкурсным мероприятиям, включая отбор лауреатов и победителей конкурса, а также порядок финансирования муниципального этапа конкурса.

1.4. Учредителями муниципального этапа конкурса являются МКУ «Управление образования администрации Саянского района» и Саянская территориальная (районная) организация профсоюза работников образования.

1.5. Муниципальный конкурс «Учитель года Саянского района – 2023» проводится с целью выявления талантливых учителей, их поддержки и поощрения, повышения социального статуса и престижа педагогической профессии, роста профессионального мастерства, распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей Саянского района в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», профессиональном стандарте «Педагог», федеральных государственных образовательных стандартах общего образования.

1.6. Участниками конкурса являются педагоги образовательных организаций Саянского района, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего

образования, абсолютные победители школьного этапа конкурса, а также победители прошлых лет муниципального и краевого этапа конкурса;

замещают по основному месту работы должность «Учитель»;

имеют стаж педагогической деятельности не менее трех лет;

имеют высокие результаты учебных и внеучебных достижений обучающихся;

создают условия для приобретения обучающимися позитивного социального опыта;

обеспечивают высокое качество организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационных технологий;

непрерывно повышают свой профессиональный уровень;

систематически предъявляют общественности и профессиональному сообществу результаты педагогической деятельности.

Повторное участие в конкурсе победителей прошлых лет, возможно, не ранее чем через три года.

1.7. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет, возглавляемый руководителем МКУ «Управление образования администрации Саянского района», который определяет порядок, сроки проведения конкурса, содержание и критерии оценок, обеспечивает информационное и организационно-методическое сопровождение, организует регистрацию конкурсных материалов участников, привлекает внебюджетные и спонсорские средства, организует освещение муниципального конкурса в средствах массовой информации.

2. Организация и проведение конкурса

Школьный этап конкурса:

2.1. Школьный этап конкурса рекомендуется проводить в декабре 2022 года – январе 2023 года.

2.2. Состав участников, процедура проведения, перечень и содержание конкурсных мероприятий школьного этапа определяются оргкомитетом, состав которого утверждается приказом руководителя ОО.

2.3. Официальное подведение итогов школьного этапа, объявление, награждение его победителей и лауреатов осуществляется руководством образовательной организации на основании решения конкурсной комиссии.

Муниципальный этап конкурса:

2.4. Муниципальный конкурс проводится в январе - феврале 2023 года в очно - дистанционном формате. Техническую поддержку участия конкурсантов осуществляют образовательные организации, оргкомитет, конкурсная комиссия по оцениванию конкурсных испытаний.

Обязательным требованием к участникам муниципального этапа конкурса является их выдвижение (с их согласия) одним из нижеперечисленных способов:

органами самоуправления (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом, иными органами самоуправления, предусмотренными уставом образовательной организации), обеспечивающими государственно-общественный характер управления образовательной организацией;

профессиональным педагогическим объединением, созданным в установленном порядке, профессиональным союзом, самовыдвижение.

2.5. Представление материалов участников муниципального этапа конкурса.

2.5.1. Для участия в муниципальном этапе конкурса в организационный комитет конкурса должны быть представлены сканированные копии следующих материалов:

выписка из протокола заседания школьной конкурсной комиссии о выдвижении кандидатуры для участия в муниципальном конкурсе;

ходатайство органа самоуправления или профессионального сообщества учителей-предметников;

заявление участника муниципального этапа конкурса (приложение №1);

копия трудовой книжки, заверенная работодателем;

информационная карта участника конкурса (приложение № 2). При оформлении информационной карты изменение формы не допускается, все поля заполняются;

фотография конкурсанта в электронном виде.

2.5.2. Прием материалов осуществляется оргкомитетом конкурса до **17 января 2023 г.** в электронном виде на e-mail: sazanovich@bk.ru.

2.5.3. Не подлежат рассмотрению материалы, поступившие с нарушением сроков.

2.6. Муниципальный конкурс проводится в 3 этапа.

2.6.1. Первый отборочный этап конкурса (дистанционный) проходит с **16 января 2023 г. по 20 января 2023г.**, второй (очный) с **23 января 2023г. по 27 января 2023г.**, третий этап (очный) – **02 февраля 2023г.**, проводятся на базе МБОУ «Агинская СОШ №1».

3. Конкурсные мероприятия.

3.1. Конкурсное испытание первого отборочного этапа конкурса.

«Описание урока».

Формат конкурсного испытания, предоставление в письменном виде по заданной форме описания урока. Тема урока определяется участниками самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания: Описание урока направляется при регистрации участника на электронный адрес: sazanovich@bk.ru.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

корректность и глубина понимания предметного содержания; методическая грамотность в проектировании (разработке) урока; использование методов, способов и средств обучения деятельностного характера;

организационно-педагогические условия проведения урока; качество оформления материалов урока;

соответствие урока требованиям обновленного ФГОС НОО, ООО в части формирования планируемых результатов (в том числе функциональной грамотности);

использование Цифровых образовательных ресурсов. Оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в заочном режиме.

Максимальная оценка за конкурсное испытание 20 баллов.

По итогам первого (отборочного) этапа Конкурса отбираются участники второго этапа - 4 конкурсанта.

3.2. Конкурсные испытания второго этапа Конкурса включают в себя:

«Урок»;

«Внеурочное профориентационное мероприятие»;

3.2.1. Конкурсное испытание «Урок»

Цель конкурсного испытания: демонстрация профессиональных компетенций в области проектирования, организации, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету, который проводится конкурсантом на базе МБОУ «Агинская СОШ №1».

Регламент конкурсного испытания: проведение урока - 35 минут; самоанализ урока с обоснованием использования концептуальных методических подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами и ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного испытания:

предметное содержание;

соответствие урока требованиям ФГОС в части формирования планируемых результатов (в том числе функциональной грамотности);

методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении урока и поддержка учебной мотивации;
творческий подход к решению методических/профессиональных задач;
коммуникативная и речевая культура;
целеполагание и результативность;
рефлексия проведенного урока.

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 35 баллов.

3.2.2. Конкурсное испытание «Внеурочное профориентационное мероприятие».

Цель конкурсного испытания: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение задач организации пробы профессионального самоопределения обучающихся средствами профессионально ориентированного содержания.

Формат проведения конкурсного испытания: внеурочное профориентационное мероприятие, которое проводится конкурсантом на базе МБОУ «Агинская СОШ №1».

Направление внеурочного профориентационного мероприятия, форма тема, а также класс, в котором проводится внеурочное мероприятие, определяются конкурсантом самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания:

проведение внеурочного мероприятия - 30 минут;
самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов конкурсной комиссии - до 10 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания:

актуальность и профориентационная ценность проведенного внеурочного мероприятия;

методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении внеурочного мероприятия;

творческий подход к решению задач профессионального самоопределения обучающихся;

результативность и эффективность решения задач организации профессиональной пробы;

речевая и коммуникативная культура, личностная ориентированность;
рефлексия проведенного внеурочного мероприятия.

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 30 баллов.

3.3. Конкурсное испытание третьего этапа Конкурса:

«Пресс-конференция».

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития образования.

Формат конкурсного испытания: пресс-конференция, в ходе которой участники конкурса отвечают на вопросы интервьюера.

Регламент проведения конкурсного испытания - 40 минут.

Критерии оценивания конкурсного испытания:

ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;

масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;

коммуникативная культура, грамотность речи, конструктивность позиции.

Максимальная оценка за конкурсное испытание - 15 баллов.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для оценивания конкурсных испытаний, проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурса конкурсных заданий, создается конкурсная комиссия. (Приложение 3).

5. Определение победителей конкурса, абсолютного победителя конкурса

5.1. На основании оценок экспертов конкурсной комиссии подводятся итоги третьего этапа. Абсолютным победителем конкурса считается участник, занявший первую позицию в рейтинге. Двое участников, следующие в рейтинговой таблице за абсолютным победителем считаются победителями конкурса.

В случае равенства баллов суммируются результаты по второму и третьему этапам конкурса.

6. Награждение лауреатов и победителей профессионального конкурса «Учитель года Саянского района - 2023».

6.1. Объявление результатов, награждение победителей и лауреатов конкурса «Учитель года Саянского района - 2023» осуществляются по окончании конкурсных испытаний в торжественной обстановке.

Состав организационного комитета
по подготовке и проведению профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

Председатель оргкомитета: Рябцева Елена Витальевна, руководитель управления образования.

Члены оргкомитета:

Атаскевич Ирина Эдуардовна, заместитель руководителя управления образования;

Сазанович Светлана Михайловна, заведующая РМК управления образования;

Пушков Константин Михайлович, инженер – программист управления образования;

Никитина Марина Михайловна, методист управления образования.

Приложение 3
к приказу управления образования
администрации Саянского района
от 28.11.2022 г. № 335-О

Состав конкурсной комиссии
по оцениванию конкурсных испытаний профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

Председатель комиссии: Рябцева Елена Витальевна, руководитель управления образования.

Зам. председателя комиссии: Сазанович Светлана Михайловна, заведующая РМК управления образования;

Члены комиссии:

Морева Наталья Алексеевна, победитель

Атаскевич Ирина Эдуардовна, заместитель руководителя управления образования,

Абашева Екатерина Александровна, методист управления образования

Никитина Л.И., председатель «Саянской территориальной (районной) организации Профсоюза работников образования».

Приложение 1
к порядку
о проведении профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

В оргкомитет профессионального
конкурса «Учитель года Саянского
района -2023»

(Фамилия. И. О. в родительном падеже)

Учителя _____
(наименование учебного предмета)

наименование общеобразовательного учреждения

заявление

Я. _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в профессиональном конкурсе «Учитель года Саянского района- 2023» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника конкурса представленной

(наименование образовательного учреждения)

в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением раздела 7 («Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« _____ » _____ 2023г.

(подпись)

Приложение 2
к порядку
о проведении профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

Информационная карта участника
конкурса «Учитель года Саянского района - 2023»

(фотопортрет
4×6 см)

(фамилия)

(имя, отчество)

(_____)
(наименование общеобразовательного учреждения)

1. Общие сведения	
Муниципальный район	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного сайта, блога и т.д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адреса школьного сайта в Интернете	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	

<i>Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)¹</i>	
<i>Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)</i>	Нет
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т.п., места и сроки их получения)	
<i>Знание иностранных языков (укажите уровень владения)</i>	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
<i>Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)</i>	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Семья	
<i>Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)</i>	
<i>Дети (имена и возраст)</i>	
6. Досуг	
<i>Хобби</i>	
<i>Спортивные увлечения</i>	

<i>Сценические таланты</i>	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
8. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года России»	

9. Приложения

Интересные сведения об участнике, не раскрытые в предыдущем разделе (не более 500 слов)

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« _____ » _____ 2023 г.

Приложение 3
к порядку
о проведении профессионального конкурса
«Учитель года Саянского района - 2023»

Формат описания урока

1. Фамилия, имя, отчество автора _____

2. Место работы _____

3. Должность _____

4. Класс _____

5. Предмет _____

6. Тема урока _____

7. Место урока в теме и в программе по предмету

(Данный пункт — это своеобразная пояснительная записка, которая определяет место представляемого урока в теме и в программе по предмету, позволяет проследить связь его содержания с предыдущими и последующими темами и уроками, а также определить динамику формирования знаний, умений и навыков обучающихся)

8. Ключевая идея урока в формате проблемного вопроса

(Ключевая идея урока позволяет сориентировать обучающихся в содержании урока, темы и предмета в целом; ключевая идея помогает сформулировать конкретные учебные цели к уроку и подобрать задания к ним. Ключевая идея формулируется в формате проблемного вопроса. Проблемный вопрос не предполагает простого вспоминания и воспроизведения знаний. Проблемными являются те вопросы, которые вызывают затруднения у обучающихся, поскольку у них нет заранее готового ответа на эти вопросы. Ответ на проблемные вопросы обучающиеся получают (ищут) самостоятельно в ходе урока.

Признаки проблемного вопроса:

- открытый — не имеет простого, краткого, быстрого и заранее известного ответа,
- требует обоснования,
- дискуссионный,
- требует мышления на высоких когнитивных уровнях (анализ, дедукция, обобщение, прогнозирование и др.),
- опирается на ключевые идеи предмета или даже выходит за его рамки)

9. Цель (прописанная через результат)

(Цель должна соответствовать технологии SMART:

S (Specific) – Конкретные – цель должна быть четко сформулирована, направлена на изменение конкретной ситуации,

M (Measurable) – Измеримые – если у цели не будет каких-либо измеримых параметров, то будет невозможно определить, достигнут ли результат (ожидаемый результат, заложенный в цели, должен быть измерен качественно или количественно через систему индикаторов реализации цели,

A (Attainable) – Достижимые: цели используются в качестве стимула для решения каких-то задач и, таким образом, дальнейшего продвижения вперед за счет достижения успеха. Стоит ставить достаточно сложные цели (предполагающие усилия), но при этом они должны быть достижимыми,

R (Result-oriented) – Ориентированные на результат (релевантные): цели должны характеризоваться исходя из результата, а не количества проделываемой работы.

T (Time-bounded) – Соотносимые с конкретным сроком: цель должна быть выполнима в определенном временном измерении.

Цель должна определяться и формулироваться через результат **деятельности** обучающегося.)

: к концу урока каждый ученик будет:

знать:

-
-
-

уметь (сможет продемонстрировать):

-
-
-

10. Инструменты и критерии/показатели/индикаторы оценки достижения запланированных результатов

(К инструментам, с помощью которых можно проверить достижение запланированных результатов, относятся: устный/письменный опрос, публичное выступление (презентация чего-либо), создание продукта, тест, самостоятельная/контрольная работа и т.п.

Критерии/показатели/индикаторы напрямую связаны с теми заданиями, которые даются обучающимся для проверки достижения запланированных результатов. Например, если инструмент проверки – тест, то в данном разделе вам необходимо включить сам тест со всеми вопросами и вариантами ответов на них, обозначить правильные ответы и вес каждого правильного ответа. Другой пример – результатом обучения у вас будет выполнение задания при устном или письменном опросе. Следовательно, вам необходимо привести формулировку самого задания, формат представления ответа на задание (например, таблица, перечень вопросов на которые надо ответить, требования к оформлению текста и т. п.), критерии оценки этого задания (сколько баллов и за что ставится или какая оценка и за что конкретно ставится) + шкалу перевода баллов в отметку (если в критериях обозначены баллы).

11. Организационно-педагогические условия проведения урока

(Организационно-педагогические условия включают в себя: описание логики проведения урока и организационные моменты, связанные с его проведением и представляются в формате рекомендаций по проведению урока другим педагогом. При описании хода урока (логики его проведения) необходимо последовательно представить деятельность педагога и обучающихся: с чего начинается урок, как разворачивается; какие задания, с какой целью и каким обучающимися даются; какие учебные материалы используются (отбор учебного содержания необходимо проводить в соответствии с целями урока, возрастными особенностями обучающихся, его личностной значимости и практической направленности); какие организационные формы, где и с какой целью используются в ходе урока (фронтальная, индивидуальная, групповая работа). Если используется групповая форма работы, необходимо указать основания деления на группы. В ходе описания необходимо отразить где и в каком виде, согласно каким критериям будет проводиться оценивание знаний и умений обучающихся (текущий и промежуточный контроль (при наличии) и итоговый контроль, направленный на проверку достижения запланированных вами результатов).

ВАЖНО:

- обосновать необходимость всех видов работ и заданий в соответствии с их направленностью на достижение запланированных результатов;
- в ходе описания логики проведения урока делать ссылки на конкретные дидактические материалы, которые можно представить в приложении или в виде отдельных файлов; в случае обращения к учебнику необходимо указать выходные данные учебника и привести текст, с которым будут работать обучающиеся;
- организационно-педагогические условия и логика проведения урока должны быть представлены в виде связного текста (использование технологических карт и сценариев урока запрещено);
- писать простым понятным языком, избегать клише и общих слов;
- все используемые сокращения расшифровываются.

12. Перечень дидактических материалов

(К дидактическим материалам урока относятся все раздаточные и наглядные материалы (включая аудио и видео файлы). В данном пункте необходимо перечислить все дидактические материалы и сделать сноски на них, сами материалы размещаются в Приложениях к описанию урока или прикладываются к нему в виде отдельных файлов.

Пример оформления перечня дидактических материалов:

- Текст для работы группы 1 «Откуда взялись бабочки» (см. Приложение 1)
- Презентация об эволюции бабочек (см. файл Эволюция бабочек.pptx)
- Таблица сравнительных характеристик бабочек разных полушарий (см. файл Сравни бабочек.docx)
- Микроистория. Превращение бабочки – видео, ссылка <https://youtu.be/fLIPq8xZi4k>

13. Оснащение урока

В данном пункте необходимо указать необходимое оборудование, включая оснащение рабочего места педагога, обучающихся, кабинета в целом.
